

INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala 28 noviembre de 2025

Doctora Marjorie Denisse Lozano Diaz
Directora General del Deporte y la Recreación
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes
Su despacho.

Estimada señora Directora General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Miriam Elizabeth Santizo Pedoglio</u>	CUI:	<u>1689891820101</u>
Número de contrato:	<u>029-28-2025-DGDR-MCD</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>10-2025</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>129406-7</u>
Número de Factura:	<u>4192947105</u>	Serie:	<u>384DED57</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q. 9,000.00</u>	Período del Informe:	<u>NOVIEMBRE</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 107,709.68</u>	Plazo del Contrato:	<u>02/01/2025 al 31/12/2025</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Contratista" se compromete a prestar sus Servicios para **Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, del Ministerio de Cultura y Deportes**, con dedicación y diligencia y con arreglo a los principios de la ética y probidad, en la prestación de los Servicios que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según Clausula de Contrato Tercera).


Desarrollo Ordenado de Actividades:

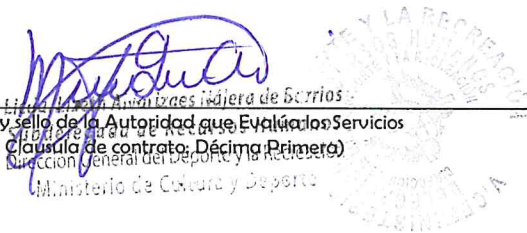
1. Asesoré y realicé el archivo de 925 documentos de los diferentes expedientes del personal activo e inactivo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
2. Asesoré y realicé el escaner de 300 expedientes del personal inactivo para ser enviado al Archivo General para su resguardo
3. Brindé asesoría para la correcta búsqueda de los expedientes del personal activo e inactivo de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
4. Asesoré en la correcta actualización de 300 expedientes del personal de la Dirección General del Deporte y la Recreación.
5. Asesoré y realicé el escaner de 150 expedientes de personal activo del años 2025
6. Brindé asesoría en la clasificación de 600 documentos del personal del renglon 031 y 021 boletas de vacaciones y sus finiquitos, permisos laborales, boletas del (ggg) y suspensiones.
7. Asesoré y participé en las diferentes actividades que se realizaron en la Delegación de Recursos Humanos.

Miriam Elizabeth Santizo Pedoglio
Nombre Completo del Contratista


Firma de Contratista

Licda. Martha Lizeth Alvarizaes Nájera
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios
(según Clausula de contrato: Décima Primera)


Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes